

УТВЕРЖДАЮ

Президент Региональной
молодежной общественной
организации «Лига студентов
Республики Татарстан»

_____ Р.Р.Киямов

«___» _____ 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Министр по делам молодежи
Республики Татарстан

_____ Т.Д.Сулейманов

«___» _____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

1. Общие положения, цели и задачи

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса по отбору получателей поддержки среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан (далее соответственно – Конкурс, обучающиеся), а также требования к обучающимся, критерии и механизм конкурсного отбора получателей финансовой поддержки, взаимодействие профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с некоммерческой организацией, порядок рассмотрения обращений обучающихся к некоммерческой организации, способ и график перечисления финансовой поддержки получателям финансовой поддержки.

Конкурс проводится на основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.09.2022 №1051 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией конкурса по выявлению и поддержке талантливой и социально нуждающейся студенческой молодежи».

1.2. Организатором Конкурса является Министерство по делам молодежи Республики Татарстан (далее – Министерство).

1.3. Конкурс проводится с целью оказания финансовой поддержки посредством осуществления некоммерческой организацией выплат в денежной форме обучающимся Образовательных организаций, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и (или) «отлично», не имеющим академической задолженности, входящим в категорию социально нуждающейся студенческой молодежи или наиболее активно проявившим себя в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или

спортивной деятельности (далее – получатель поддержки), посредством выплат в денежной форме (далее – финансовая поддержка), по итогам отборов, согласно критериям Конкура, проводимых профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования (далее – конкурсный отбор).

1.4. Задачами Конкурса являются:

- выявление талантливых обучающихся и поощрение их деятельности в Республике Татарстан;

- развитие у обучающихся интереса к социальной и общественно значимой деятельности.

1.5. Проведение конкурса базируется на принципах открытости, объективности, прозрачности.

1.6. Рабочим языком проведения Конкурса является русский.

1.7. Взимание платы за участие в Конкурсе не допускается.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут стать граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств, лица без гражданства – студенты, в возрасте от 14 до 35 лет (включительно), обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования очной формы обучения в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, зарегистрированных в установленном порядке на территории Республики Татарстан своевременно и в полном объёме, прошедшие регистрацию на Сайте (далее соответственно – Участник, Образовательная организация).

В Конкурсе не могут принимать участие лица, входящие в состав комиссии Образовательной организации, а также Ответственные, определённые в соответствии с п.4.7 настоящего Положения.

2.2. Участниками Конкурса являются обучающиеся, относящиеся к одной из категорий:

2.2.1. обучающийся, наиболее активно проявивший себя в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности, имеющий оценки успеваемости «хорошо» и (или) «отлично» по итогам последней аттестации, не имеющий академической задолженности за весь период обучения (далее – Социально активный Обучающийся);

2.2.2. обучающийся, входящий в категорию социально нуждающейся, имеющий оценки успеваемости «хорошо» и (или) «отлично» по итогам последней аттестации, не имеющий академической задолженности за весь период обучения (далее – Социально нуждающийся Обучающийся).

2.3. Под Социально нуждающимся Обучающимся подразумевается член семьи, среднедушевой доход которой не превышает 20 000 рублей, за исключением лиц, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате проезда в соответствии с Законом Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан».

2.4. Требование об отсутствии академической задолженности не применяется к Обучающемуся первого курса обучения, не имеющему на период проведения Конкурса итогов промежуточной аттестации (зачётов и экзаменов).

2.5. В случае если Обучающийся имеет право претендовать на получение финансовой поддержки по двум категориям одновременно, он имеет право выбрать категорию по своему усмотрению.

3. Организационная структура проведения Конкурса

3.1. Оператор организует и проводит Конкурс совместно с Образовательными организациями.

3.2. Официальная информация, связанная с организацией и проведением Конкурса, в том числе требования к обучающимся, списки обучающихся, ставших победителями Конкурса, объявление о начале очередного Конкурса, размещается на странице Конкурса в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/transgrant> (далее – Публичная страница).

3.3. Конкурс проводится на официальном сайте Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://ligastudentov.com> (далее – Сайт).

3.4. Техническая поддержка функционирования Сайта обеспечивается Оператором.

4. Руководство Конкурса

4.1. Организатором Конкурса является Министерство по делам молодежи Республики Татарстан (далее – Организатор).

4.2. Обязанности Организатора конкурса:

- утверждает настоящее положение о Конкурсе;
- обеспечивает разработку методики критериев оценки Участников;
- утверждает график проведения Конкурса и другие нормативные документы, необходимые для его проведения;
- утверждает квоты по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся по Образовательным организациям.

4.3. Оператором Конкурса является некоммерческая организация (далее – Оператор), определенная по итогам отбора, проведенного Министерством по делам молодежи Республики Татарстан.

4.4. Обязанности Оператора:

- обеспечивает организацию и проведение Конкурса;
- осуществляет методическое сопровождение конкурсных отборов в Образовательных организациях;
- осуществляет информационную поддержку Конкурса в рамках Сайта, Публичной страницы и непосредственное информационное продвижение Конкурса;
- утверждает ранжированные списки получателей поддержки;
- проверяет документы победителей конкурсных отборов на соответствие требованиям о проведении Конкурса;

- проверят соответствие отчётов на соответствие требованиям о проведении Конкурса;
- перечисляет финансовую поддержку на созданные для этой цели расчётные счета получателей поддержки;
- осуществляют иные функции, необходимые для реализации Конкурса.

4.5. Для непосредственной организации и проведения Конкурса Оператором формируется организационный комитет (далее – Оргкомитет), который утверждается локальным нормативным актом Оператора.

4.6. Для определения получателей поддержки Образовательными организациями проводятся конкурсные отборы в соответствии с настоящим Положением.

4.7. Для проведения Конкурсного отбора руководителем образовательной организации создается Комиссия из числа руководителей структурных подразделений Образовательной организации в количестве не менее трех человек, не являющихся участниками конкурса Образовательной организации (далее – Комиссия), и определяется Ответственный за проведение конкурсного отбора из числа сотрудников Образовательной организации (далее – Ответственный).

4.8.1. Обязанности Комиссии:

- в соответствии с критериями отбора получателей поддержки, установленными настоящим Положением, рассматривает и оценивает поступившие документы обучающихся;
- по итогам рассмотрения оценки формирует ранжированный список обучающихся, рекомендованных для получения финансовой поддержки.

4.8.2. Обязанности Ответственного:

- организует конкурсные отборы обучающихся в Образовательной организации;
- информирует обучающихся о возможности участия в Конкурсе;
- разъясняет критерии и механизмы участия обучающимся в Конкурсе;
- рассматривает документы обучающихся, поданные на Сайт, на соответствие требованиям настоящего Положения;
- принимает решение о допуске обучающихся до Комиссии;
- взаимодействует с Оператором и победителями конкурсного отбора.

4.9. Вопросы проведения Конкурса, не урегулированные положением, решаются Оператором самостоятельно.

5. Порядок организации и проведения Конкурса и конкурсных отборов в образовательных организациях

5.1. Информация о начале Конкурса направляется Министерством в адрес Образовательных организаций, которые размещают ее на официальных сайтах и в социальных сетях (при наличии) Образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. В случае отказа от участия в Конкурсе Образовательная организация уведомляет Оператора о своём решении письмом

на официальном бланке организации с указанием причины по адресу электронной почты **tatarstangrant@gmail.com**.

5.3. В срок, установленный приложением 1 к настоящему Положению, образовательная организация утверждает комиссию и определяет Ответственного, направляет приказ о принятых решениях в адрес Оператора через личный кабинет на Сайте.

5.4. По итогам проверки поступивших от обучающихся документов Ответственный совместно с Оператором формирует список допущенных для рассмотрения комиссией обучающихся, уведомив их об этом в письменном виде.

В случае установления предоставления Участником недостоверных данных Ответственным может быть принято решения о его недопущении до конкурсного отбора и нерасмотрении на заседании комиссии при принятии соответствующего решения Оператором или Ответственным.

5.5. Комиссия заседает в срок, установленный настоящим Положением, и определяет победителей конкурсного отбора в рамках квоты, установленной настоящим Положением.

Комиссия определяет победителем всех Социально нуждающихся участников, которые соответствуют критериям Конкурса. Оставшаяся квота распределяется ранжированным списком на Социально активных участников, согласно баллам.

5.5.1 Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

5.5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины её членов.

5.5.3. Победителями конкурсного отбора признаются обучающиеся, соответствующие требованиям Конкурса и набравшие наибольшее количество баллов согласно критериям, установленным настоящим Положением.

5.5.4. Протокол заседания Комиссии с ранжированными списками победителей конкурсного отбора подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии членами и утверждается председателем Комиссии в день принятия решения и заверяется подписью руководителя Образовательной организации и печатью Образовательной организации.

5.5.5. По итогам заседания комиссии Ответственный не позднее одного рабочего дня заполняет данные о победителях конкурсного отбора на Сайте, отмечая Участников, соответствующих обучающимся и загружает отсканированный Отчет по форме на Сайт, направленной Оператором, в срок, установленный приложением 1 настоящего положения.

- Ответственный распечатывает Отчет, заверяет его своей подписью, подписями членов комиссии, руководителя Образовательной организации и печатью Образовательной организации.

- Оригинал Отчета направляется в адрес Оператора нарочно или по почте (по месту фактического нахождения некоммерческой организации).

5.6. После загрузки Отчета Ответственный не имеет право вносить изменения. Отчеты, загруженные после установленного срока, не принимаются Оргкомитетом для рассмотрения.

5.7. На основании заверенных Отчетов Оргкомитет публикует ранжированные списки Победителей на Публичной странице.

В случае если количество получателей поддержки в Образовательной организации менее установленной квоты, Оператор осуществляет перераспределение финансовой поддержки с учетом информации, предоставленной Образовательными организациями о количестве победителей конкурсных отборов согласно критериям отбора обучающихся настоящего Положения.

В случае нераспределенных квот Образовательными организациями, Оператор вправе провести отбор получателей поддержки из числа допущенных Участников, соответствующих п.2.2.1 настоящего Положения, не ставших победителями конкурсных отборов в своих Образовательных организациях, согласно ранжированному списку участников в соответствии с набранными баллами на Сайте по итогам проверки документов.

5.8. Оператор и Ответственный проводят проверку корректности и достоверности предоставленных данных Участника. Оператор принимает решение о его допуске для выбора победителем Конкурса.

6. Порядок участия в Конкурсе и определения получателей поддержки

6.1. Для участия в Конкурсе обучающийся проходит регистрацию на Сайте и выполняет следующие действия:

6.2.1. Заполняет анкетные данные:

Обучающийся – **гражданин Российской Федерации**: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, контактный номер телефона; гражданство «Российская Федерация»; пол, дата и место рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт, код подразделения, выдавшего паспорт; место жительства и место пребывания; идентификационный номер налогоплательщика, а также предоставляет копию паспорта (3,5,19 страницы); копию идентификационного номера налогоплательщика.

Обучающийся – **иностраный гражданин**: фамилия, имя, отчество (если есть), образовательная организация, контактный номер телефона, гражданство «иное»; пол, дата рождения, номер иностранного паспорта, кем и когда выдан паспорт; место временного проживания (регистрация); миграционная карта; вид на жительство или свидетельство о предоставлении временного убежища (при наличии); Taxpayer identification number (TIN) / идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), а также предоставляет копию иностранного паспорта; копию регистрации (два разворота), копию миграционной карты (два разворота); копию TIN/ИНН.

6.2.2. Выбирает категорию участия, загружает документы, подтверждающие право участия в Конкурсе:

Социально нуждающийся Обучающийся:

копию разворота зачётной книжки: первый разворот (с указанием формы обучения, Ф.И.О., наименование образовательной организации) и разворот с предшествующей Конкурсу последней промежуточной аттестацией с наличием оценок «хорошо» и (или) «отлично». Развороты должны содержать фамилию, имя, отчество (при наличии)

Обучающегося, подпись и печать ответственного лица структурного подразделения Образовательной организации, должны быть проставлены оценки и баллы за зачётную и экзаменационную сессии.

Копии документов, подтверждающие принадлежность к указанной категории: справка о доходах родителей\ попечителей, справка о составе семьи, справка о доходах обучающегося.

Социально активный Обучающийся:

копию разворота зачётной книжки: первый разворот (с указанием формы обучения, Ф.И.О., наименование образовательной организации) и разворот с предшествующей Конкурсу последней промежуточной аттестацией с наличием оценок «хорошо» и (или) «отлично». Разворот должен содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, подпись и печать ответственного лица структурного подразделения Образовательной организации, с проставленными оценками и баллами за зачётную и экзаменационную сессии;

сведения о достижениях за предшествующий учебный год 2021-2022 (документы, подтверждающие участие в общественной, научной, спортивной или творческой деятельности (грамоты, дипломы, благодарственные письма)). Каждое из достижений подтверждается отдельно.

6.3. Для двух категорий Участников:

- в случае отсутствия зачетной книжки Обучающийся предоставляет справку об отсутствии задолженности. Справка должна содержать фамилию, имя, отчество (если есть) Обучающегося, форму обучения, подпись руководителя структурного подразделения образовательной организации (директора/декана) или соответствующего подразделения Образовательной организации, справка должна быть заверена печатью образовательной организации и содержать подтверждение, что Обучающийся не имеет академической задолженности;

- в случае отсутствия указания формы обучения в зачётной книжке, дополнительно загружает разворот студенческого билета с указанием формы обучения или справку из Образовательной организации. Справка или студенческий билет должна содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, форму обучения, подпись руководителя или руководителя структурного подразделения образовательной организации, печать образовательной организации;

- ставит отметку о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ.

6.4. Ответственность за заполнение и/или загрузку некорректных и/или недостоверных данных Участника на Сайте лежит на Участнике.

6.5. Каждый Участник обязан регистрироваться на Сайте Конкурса не более одного раза.

7. Порядок опубликования результатов и предоставления разъяснений обучающимся

7.1. Образовательная организация публикует результаты конкурсного отбора – ранжированный список с итоговой суммой баллов в рейтинге

(фамилия, имя, отчество, балл) победителей в своих социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) или на сайте образовательной организации на следующий день со дня заседания Комиссии.

7.2. В случае несогласия с итогами конкурсного отбора Участник вправе обратиться за разъяснением к руководителю Образовательной организации (подать апелляцию) в письменной форме и на Сайте в течение трёх календарных дней со дня опубликования списков победителей – результатов конкурсных отборов.

7.2.1 Апелляция представляет собой заявление Участника в письменном и электронном виде. Апелляция подаётся посредством личного заявления на имя руководителя Образовательной организации.

7.2.2. Апелляции по содержанию, структуре и системе оценивания Участников, а также санкциям, принятым в отношении Участников Конкурса, допустивших нарушения правил участия в Конкурсе, не принимаются.

7.3. Апелляции рассматриваются Ответственным в течение трёх календарных дней со дня поступления соответствующего заявления. Ответ на апелляцию руководителем Образовательной организации направляется в адрес Участника по адресу электронной почты, указанной в апелляции.

7.4. В случае неудовлетворения Участника разъяснениями он может направить апелляцию в адрес Оператора не позднее двух календарных дней после получения ответа от Образовательной организации.

7.5. Апелляции рассматриваются Оператором в течение двух календарных дней со дня получения заявления от Участника.

7.5.1. Не являются достаточными основаниями для подачи апелляции:

- невнимательность Участника при ознакомлении с положением, критериями и требованиями к Участникам, а также ограничение по времени выполнения заданий;

- профессиональные и (или) личные заслуги Участника (занимаемая должность, диплом об образовании, документы о повышении квалификации, грамоты, сертификаты, благодарственные письма, не указанные в критериях отбора получателей поддержки);

- технические сбои при заполнении на стороне Участника и/или оператора связи (провайдера услуг связи), используемого Участником при заполнении данных сайта и загрузки документов (низкая скорость соединения, разрыв соединения, несоответствие используемого устройства и (или) программного обеспечения требуемым критериям и другие);

- несвоевременное и/или неполное заполнение Участником данных на Сайте;

- требование о пересмотре результатов проведения конкурсного отбора без наличия объективных аргументированных оснований.

7.6. По итогам рассмотрения апелляции Оргкомитетом может быть принято решение об отклонении апелляции Участника, с указанием соответствующей причины, об изменении списка победителей конкурсного отбора либо об определении Участника победителем конкурсного отбора

сверх квоты образовательной организации, при условии наличия соответствующей вакантной квоты.

7.7. Решение Оператором по итогам рассмотрения апелляции является окончательным, повторная апелляция не предусмотрена.

7.8. После рассмотрения апелляций Оператор вносит соответствующие изменения в списки победителей Конкурса.

7.9. Оператор в срок, установленный настоящим Положением, публикует итоговые ранжированные списки получателей поддержки по итогам проведенных образовательными организациями конкурсных отборов.

7.10. После публикации итоговых ранжированных списков победителей Конкурса Оператором апелляции более не принимаются.

8. Порядок выплаты финансовой поддержки получателям поддержки

8.1. Для выплаты финансовой поддержки Оператор направляет данные Победителя Конкурса, необходимые для выпуска банковской карты, в ПАО «АК БАРС» БАНК (далее – Банк). Оператор производит перечисление финансовой поддержки Банку, Банк перечисляет Победителю на карту Банка, открытую в рамках Конкурса.

8.2. Информация об офисах выдачи банковских карт, о их готовности, а также о перечислениях финансовой поддержки, размещается на Публичной странице Конкурса в течение 20 рабочих дней после публикации Оператором итоговых списков Победителей Конкурса.

8.3. Победитель обязуется получить банковскую карту в соответствующем офисе Банка в течение 30 календарных дней со дня опубликования информации.

8.4. В случае возникновения вопросов, связанных с выплатой финансовой поддержки, получатель поддержки направляет их Оператору не позднее 30 календарных дней с момента опубликования информации.

8.5. Намеренное закрытие лицевого счета банковской карты получателем поддержки означает отказ от получения финансовой поддержки впоследствии.

9. Заключительные положения

9.1. При необходимости Министерство имеет право вносить изменения в настоящее Положение, которые публикуются на Публичной странице в соответствующем разделе. Продолжением участия в конкурсе Участник выражает согласие с внесёнными в Положение изменениями.

9.2. Обработка персональных данных участников, их законных представителей, включающая сбор персональных данных, их систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование и другое, производится в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

Сроки проведения конкурса по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

Сроки	Мероприятие
14 ноября	- запуск заявочной кампании;
до 17 ноября	- определение Ответственных и Комиссии, предоставление информации о них;
21 ноября	- обучение Ответственных;
до 27 ноября	- окончание подачи Обучающимися заявок на участие в Конкурсе;
до 4 декабря	- редактирование данных Участниками на Сайте; - проверка заявок Участников на соответствие требованиям Конкурса;
до 11 декабря	- определение Победителей конкурсных отборов в образовательных организациях из числа зарегистрированных Участников на Сайте; - публикация ранжированных результатов конкурсных отборов в социальных сетях образовательных организаций;
до 15 декабря	- формирование Ответственными Отчета на Сайте; - загрузка Ответственными на Сайте заверенной отчетной документации в сканированном виде;
до 16 декабря	- предоставление Образовательными организациями Отчетов Оператору; - публикация Оргкомитетом ранжированных результатов Конкурса;
до 30 декабря	- обработка полученных заявок от Образовательных организаций, предоставление документов в Банк; - обработка полученных документов представителями Банка, разработка и печать банковских карт на имена Победителей, оформление лицевых счетов в Банке;
до 31 января	- перечисление финансовой поддержки на лицевые счета Победителям.

Критерии оценки участников Конкурса по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан, в категории «Обучающийся, наиболее активно проявивший себя в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности, не имеющий академической задолженности» (в баллах)

№ п/п	Деятельность	Критерии*	Баллы		
			Победитель	призер	участник
1	Общественная	Получение Обучающимся награды (приза) за результаты в общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, подтверждаемое документально:			
		– на уровне образовательной организации;	10	9	7
		– на муниципальном (городском) уровне;	12	11	9
		– на региональном уровне;	14	13	11
		– на всероссийском уровне;	16	15	13
– на международном уровне	18	17	15		
2	Культурно-творческая	Получение Обучающимся награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально:			
		– на уровне образовательной организации;	10	9	7
		– на муниципальном (городском) уровне;	12	11	9
		– на региональном уровне;	14	13	11
		– на всероссийском уровне;	16	15	13
– на международном уровне	18	17	15		

3	Спортивная	<p>Получение Обучающимся в течение года награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных мероприятий, подтверждаемое документально:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на уровне образовательной организации; – на муниципальном (городском) уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне <p>Выполнение нормативов и требований «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы, подтверждаемое документально</p>	<p>10 12 14 16 18</p> <p>Золотой значок 20</p>	<p>9 11 13 15 17</p> <p>Серебряный значок 18</p>	<p>7 9 11 13 15</p> <p>Бронзовый значок 16</p>
4	Научно-исследовательская	<p>Получение Обучающимся в течение года награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы (за исключением олимпиад и интернет конкурсов), подтверждаемое документально:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на уровне образовательной организации; – на муниципальном (городском) уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне <p>Получение Обучающимся документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося за достигнутый им (научно-методический, научно-технический, научно-творческий, за исключением олимпиад и интернет конкурсов) результат интеллектуальной деятельности, подтверждаемый документально</p> <p>Получение Обучающимся гранта на выполнение научно-исследовательской работы, подтверждаемый документально</p>	<p>6 8 10 12 14</p>	<p>5 7 9 11 13</p> <p>40 (за каждый документ)</p> <p>20 (за каждый грант)</p>	<p>3 5 7 9 11</p>

		Наличие у Обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании, подтверждаемое документально:	
		– в издании университета, иной образовательной организации высшего образования или научной организации;	8
		– во всероссийских изданиях (ВАК, РИНЦ);	12
		– в международных изданиях (Scopus, Web of Science, ERIN PLUS)	15
5	Организация и проведение мероприятий	Участие Обучающегося в организации (обеспечении проведения) мероприятий, подтверждаемое документально: - публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности; - спортивных мероприятий воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятий; - социальных мероприятий воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых мероприятий:	
		– на уровне образовательной организации;	8
		– на муниципальном (городском) уровне;	10
		– на региональном уровне;	12
		– на всероссийском уровне;	14
		– на международном уровне	16

*Критерии Конкурса оцениваются за 2021-2022 год суммируются по каждому виду деятельности и отдельно по каждому уровню. Одно и то же мероприятие (награда, приз) оценивается один раз по одному виду деятельности и уровню.

Условия изготовления банковской карты ПАО «АК БАРС» БАНК

1. Совершеннолетнему лицу в возрасте от 18 лет открывается Картсчет (Карта) в отделении Банка при наличии с собой следующих документов:

- паспорт (+копия 2-3,5,19 стр.);
- ИНН (+копия).

2. Несовершеннолетнее лицо в возрасте от 14 до 18 лет вправе открывать Картсчет (Карта), а также расходовать денежные средства с Картсчета (пользоваться Картой) с письменного согласия на это родителя, усыновителя или попечителя.

2.1. Письменное согласие может быть оформлено и подписано законным Представителем (родителем, усыновителем или попечителем) в Банке в присутствии Должностного лица, оформляющего открытие Картсчета несовершеннолетним лицом в возрасте от 14 до 18 лет. Либо такое согласие может быть представлено в Банк самим несовершеннолетним лицом в возрасте от 14 до 18 лет с обязательным удостоверением нотариусом подписи законного Представителя под этим письменным согласием.

2.2. Для изготовления карт несовершеннолетним лицам необходимы следующие документы:

- документ, согласно п.2.1. (+копия);
- паспорт (+копия 2-3,5,19 стр.);
- ИНН (+копия).

3. Иностранному гражданину Картсчет (Карта) открывается при наличии следующих документов:

- гражданский паспорт (+копия);
- нотариально заверенный перевод гражданского паспорта (+копия);
- разрешение на временное проживание: лицевая и обратная сторона (+копия);
- миграционная карта (+копия);
- вид на жительство/свидетельство о предоставлении временного убежища (если есть);
- ИНН(+копия).

Квота по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

№ п/п	Наименование образовательной организации	Квота
Образовательные организации высшего образования		
1.	Академия социального образования (КСЮИ)	8
2.	Альметьевский государственный нефтяной институт	47
3.	Альметьевский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирязова	5
4.	Альметьевский филиал Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева - КАИ	9
5.	Альметьевский филиал Университета управления «ТИСБИ»	5
6.	Бугульминский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирязова	3
7.	Бугульминский филиал Казанского национального исследовательского технологического университета	5
8.	Елабужский филиал «Казанского (Приволжского) федерального университета»	75
9.	Зеленодольский филиал Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева - КАИ	28
10.	Казанская государственная академия ветеринарной медицины имени Н.Э.Баумана	42
11.	Казанская государственная консерватория имени Н.Жиганова	22
12.	Казанская государственная медицинская академия	7
13.	Казанский (Приволжский) федеральный университет	869
14.	Казанский государственный аграрный университет	71
15.	Казанский государственный архитектурно-строительный университет	170
16.	Казанский государственный институт культуры	39
17.	Казанский государственный медицинский университет	194
18.	Казанский государственный энергетический университет	153
19.	Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)	144
20.	Казанский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации	96

21.	Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н.Туполева-КАИ	267
22.	Казанский национальный исследовательский технологический университет	474
23.	Казанский филиал «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»	7
24.	Казанский филиал Российской международной академии туризма	5
25.	Казанский филиал ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия» г. Казань	49
26.	Казанский филиал ФГОУ ВО «Волжский государственный университет водного транспорта»	13
27.	Казанский филиал ФГОУ ВО «Всероссийский государственный университет юстиции»	16
28.	Камский институт искусств и дизайна	4
29.	Ленинградский филиал Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева - КАИ	4
30.	Набережночелнинский государственный педагогический университет	72
31.	Набережночелнинский филиал Казанского (Приволжского) федерального университета	217
32.	Набережночелнинский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирязова	51
33.	Набережночелнинский филиал Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева - КАИ	9
34.	Набережночелнинский филиал Университета управления «ТИСБИ»	17
35.	Нижекамский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирязова	24
36.	Нижекамский химико-технологический институт (филиал) КНИТУ	23
37.	Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма	86
38.	Российский исламский институт	6
39.	Университет Иннополис	20
40.	Университет управления «ТИСБИ»	99
41.	Филиал «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Казани	21
42.	Чистопольский филиал «Восток» Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева - КАИ	5
43.	Чистопольский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирязова	5
ИТОГО по ООВО:		3486
Профессиональные образовательные организации		

1.	Азнакаевский политехнический техникум	12
2.	Аксубаевский техникум универсальных технологий	12
3.	Актанышский технологический техникум	8
4.	Алексеевский аграрный колледж	16
5.	Альметьевский колледж физической культуры	9
6.	Альметьевский медицинский колледж	31
7.	Альметьевский музыкальный колледж им. Ф.З.Яруллина	7
8.	Альметьевский политехнический техникум	80
9.	Альметьевский профессиональный колледж	26
10.	Альметьевский торгово-экономический техникум	21
11.	Альметьевский филиал Колледж «ТИСБИ»	9
12.	Апастовский аграрный колледж	8
13.	Арский агропромышленный профессиональный колледж	15
14.	Арский гуманитарно-технический техникум	5
15.	Арский педагогический колледж им. Г.Тукая	25
16.	Атнинский сельскохозяйственный техникум им. Г.Тукая	12
17.	Бавлинский аграрный колледж	7
18.	Бугульминский аграрный колледж	14
19.	Бугульминский машиностроительный техникум	23
20.	Бугульминский профессионально-педагогический колледж	14
21.	Бугульминский строительно-технический колледж	23
22.	Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина	11
23.	Буинский ветеринарный техникум	20
24.	Буинское медицинское училище	10
25.	Дрожжановский техникум отраслевых технологий	10
26.	Елабужский колледж культуры и искусств	16
27.	Елабужский политехнический колледж	18
28.	Елабужское медицинское училище	16
29.	Заинский политехнический колледж	17
30.	Зеленодольский механический колледж	31
31.	Зеленодольское медицинское училище	16
32.	Казанская академия предпринимательства и права	29
33.	Казанский авиационно-технический колледж имени П.В.Дементьева	66
34.	Казанский автотранспортный техникум им. А.П.Обыденнова	44
35.	Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства	31
36.	Казанский колледж технологии и дизайна	26
37.	Казанский медицинский колледж	109

38.	Казанский музыкальный колледж имени И.В.Аухадеева	12
39.	Казанский нефтехимический колледж имени В.П.Лушникова	23
40.	Казанский педагогический колледж	41
41.	Казанский политехнический колледж	32
42.	Казанский радиомеханический колледж	19
43.	Казанский социально-гуманитарный техникум	22
44.	Казанский строительный колледж	58
45.	Казанский техникум народных художественных промыслов	9
46.	Казанский торгово-экономический техникум	26
47.	Казанский энергетический колледж	40
48.	Казанское театральное училище (техникум)	8
49.	Казанское училище олимпийского резерва	6
50.	Казанское хореографическое училище	7
51.	Казанское художественное училище им. Н.Н.Фешина (техникум)	7
52.	Камский государственный автомеханический техникум имени Л.Б.Васильева	56
53.	Камский гуманитарно-технический колледж	1
54.	Камский строительный колледж имени Е.Н.Батенчука	39
55.	Камский технико-экономический колледж	11
56.	Камский экономико-правовой колледж	6
57.	Колледж «ТИСБИ»	35
58.	Колледж малого бизнеса и предпринимательства	28
59.	Колледж менеджмента и информационных технологий	4
60.	Колледж нефтехимии и нефтепереработки имени Н.В.Лемаева	91
61.	Кукморский аграрный колледж	15
62.	Лаишевский технико-экономический техникум	15
63.	Лениногорский музыкально-художественный педагогический колледж	15
64.	Лениногорский нефтяной техникум	40
65.	Лениногорский политехнический колледж	34
66.	Лубянский лесотехнический колледж	7
67.	Мамадышский политехнический колледж	18
68.	Международный колледж сервиса	34
69.	Международный Центр компетенций - Казанский техникум информационных технологий и связи	49
70.	Мензелинский педагогический колледж им. Мусы Джалиля	14
71.	Мензелинский сельскохозяйственный техникум	11
72.	Мензелинское медицинское училище (техникум)	10
73.	Муслюмовский аграрный техникум	6

74.	Набережночелнинский колледж искусств	9
75.	Набережночелнинский медицинский колледж	38
76.	Набережночелнинский педагогический колледж	31
77.	Набережночелнинский политехнический колледж	40
78.	Набережночелнинский технологический техникум	46
79.	Набережночелнинский филиал Колледж «ТИСБИ»	18
80.	Нижекамский агропромышленный колледж	43
81.	Нижекамский индустриальный техникум	17
82.	Нижекамский медицинский колледж	33
83.	Нижекамский многопрофильный колледж	26
84.	Нижекамский музыкальный колледж им. Салиха Сайдашева	4
85.	Нижекамский педагогический колледж	25
86.	Нижекамский политехнический колледж имени Е.Н.Королёва	25
87.	Нурлатский аграрный техникум	20
88.	Открытый колледж бизнеса и информатики	7
89.	Рыбно-Слободский агротехнический техникум	5
90.	Сабинский аграрный колледж	13
91.	Сармановский аграрный колледж	16
92.	Спасский техникум отраслевых технологий	8
93.	Тетюшский сельскохозяйственный техникум	16
94.	Тетюшский государственный колледж гражданской защиты	10
95.	Технический колледж им. В.Д.Поташова	42
96.	Торгово-технологический колледж	9
97.	Черемшанский аграрный техникум	14
98.	Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И.Усманова	23
99.	Чистопольское медицинское училище	10
ИТОГО по ПОО		2244
ВСЕГО		5730